Lançamento ou correção de notas em turmas abertas (sem nota final calculada)

30/06/2025 20:39:27

			Imprimir artigo da FAQ
Categoria:	SIGA::Acadêmico::Docentes	Votos:	2
Estado:	público (todos)	Resultado:	37.50 %
Idioma:	pt_BR	Última atualização:	Seg 01 Jul 17:30:12 2019 (America/Sao_Paulo)
Palavras-chave			
Nota Parcial, Nota Final, Lançamento			
Sintoma (público)			
Professor tem dificuldade de lançar ou corrigir as notas parciais em turmas abertas, cuja nota final não tenha sido calculada.			
Problema (público)		
Professor não consegue lançar ou corrigir as notas parciais em turmas abertas cuja nota final não tenha sido calculada.			
Solução (público)			
É necessário realizar os - O professor deve, no S Lançamentos > Docentu 'Acadêmico > Notas > I (para monografia, TCC, - Na tela que abrir, o pro que ele deseja lançar ou 'Enviar'; - Na tela que abrir, são I Para editar as notas de está à esquerda do códi - O professor é redirecic questão; - O primeiro passo é esc (Soma, Média Aritmétic: sua opção; - Em seguida, o professor sub-menu TVC. Clique n deve cadastrar as inforr Data da Aplicação e a D - Para editar ou lançar a Surgirá a tela com os TT - Em seguida, ele deve (qual ele deseja alterar c - As notas do TVC estarí haver notas vazias. Se c notas vazias, não será p - Depois de editar as no - Repita os passos anter - Para calcular a nota fir todos os TVCs, o profess seguida, clicar no botão - Quando o professor nã fechar a turma, o profes Fechar Turma. Importar reaberta!	seguintes passos: IGA 3 (Azul), acessar 'Acadêmico > Notas > a > Notas Parciais' (para turmas com notas parciais) ou .ançamentos > Docente > TCC, Mon, Est, PG Lato, Stricto' Estágio, e notas de Pós-Graduação); Jóessor deve selecionar o período letivo da turma a corrigir notas. Em seguida, deve clicar no botão mostradas as listas das Turmas Abertas e Fechadas. uma Turma Aberta, é necessário clicar no ícone que go da Disciplina/Turma; nado à tela do lançamento de notas da Turma em solher o Tipo de cálculo que será usado na disciplina a ou Média Ponderada). Clique no botão Enviar e confirme or deve cadastrar os TVCs da disciplina, clicando no o botão Adicionar TVC. Na tela que surgir, o docente nações pertinentes ao TVC, como Valor da Avaliação, escrição da Avaliação; s notas, o professor deve clicar no sub-menu 'TVC'. /Cs cadastrados previamente pelo professor. clicar no link 'Lançar', no lado esquerdo do TVC no u lançar a nota dos alunos. io disponíveis para lançamento. Importante: não pode o aluno não fez o TVC, coloque a nota NC. Caso haja oossíveí calcular a nota final; tas, clique no botão 'Salvar Notas'; iores para cada TVC cadastrado; al da turma, depois de ter lançado as notas de sor deve clicar no sub-menu 'Quadro Geral' e, em 'Calcular Nota Final'; o tiver mais que alterar as notas dos alunos e quiser sor deve ir ao sub-menu Quadro Geral e clicar no botão te: depois de fechada, a turma não pode ser mais		