Manual - Processo de Matrícula no SIGA/UFJF

18/04/2024 20:42:48

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	SIGA::Acadêmico::Discentes	**Votos:**	4
Estado:	público (todos)	**Resultado:**	75.00 %
Idioma:	pt_BR	**Última atualização:**	Seg 01 Jul 11:27:40 2019 (America/Sao_Paulo)

Palavras-chave

matrícula manual procedimento tutorial

Sintoma (público)

Aluno tem dúvidas para realizar sua matrícula no SIGA.

Problema (público)

Solução (público)

Manual - Processo de Matrícula no SIGA/UFJF (Sistema Integrado de Gestão Acadêmica)

A Universidade Federal de Juiz de Fora vem através deste documento orientar sobre o processo de matrícula no SIGA.

Datas

- Para saber as datas e prazos para matrícula, consulte o calendário acadêmico oficial no site da [1]CDARA.

Forma de Acesso

· Através do seguinte endereço: [2]SIGA

Login

Para acessar a matrícula, o aluno deverá preencher o Login (CPF) e a senha do SIGA, clicando no botão SIGA 3 (destacado na figura abaixo):

Após realizar o Login, o aluno deverá clicar no seguinte ícone:

A informação ‘2016/1’ se refere ao período letivo corrente, desta forma o texto do ícone será, por exemplo: ‘Matrícula 2017/1’ quando as matrículas forem para o período letivo 2017/1.

Matrícula

A tela de matrícula é semelhante a seguinte imagem:

Em Turmas para o curso, o Aluno irá acessar as turmas disponíveis para o seu curso. Para que o aluno faça a matrícula, deve clicar no link ‘Incluir’, verificando se a turma foi listada na caixa da direita.

Atenção: Após incluir todas as turmas, é necessário clicar em ‘Registrar Turmas’ para que as turmas incluídas sejam registradas no sistema.

O aluno poderá verificar as turmas incluídas no quadro de horários disponível abaixo da inclusão de turmas.

Incluindo turmas que não estão na lista

Caso haja a necessidade de incluir uma turma que não está presente na lista de turmas, o aluno poderá acessar a aba ‘Inclusão de turmas extras’ .

O aluno deverá inserir o código da disciplina e a turma, e clicar no botão ‘Incluir Turma‘.

Atenção: Após incluir todas as turmas, é necessário clicar em ‘Registrar Turmas’ para que as turmas incluídas sejam registradas no sistema.

Dúvidas e Respostas

Dúvida: Posso registrar turmas mesmo com conflito de horários?

Resposta: Não, o SIGA não permite matrículas com conflito de horários, exceto em caso de alunos formandos, para os quais matrículas conflitantes em horários são permitidas.

Dúvida: Matrículas são efetivadas pela ordem de chegada?

Resposta: Não, a data de realização de matrícula não importa, desde que a matrícula seja feita de acordo com as datas estabelecidas pelo calendário acadêmico. Os alunos são classificados segundo os critérios definidos no RAG (Regimento Acadêmico de Graduação).

Dúvida: O que fazer se na lista de turmas para o curso aparecerem disciplinas

que eu já obtive aproveitamento?

Resposta: Não efetue a matrícula nessa turma.

Dúvida: O que fazer se na lista de turmas para o curso não aparecerem disciplinas que eu ainda não cursei?

Resposta: Utilize a aba ‘Inclusão de turmas extras’.

[1] http://www.ufjf.br/cdara
[2] http://siga.ufjf.br