

## Retificação de Notas (Turmas Fechadas)

03/03/2024 12:39:56

FAQ Article Print

<b>Category:</b>	SIGA::Acadêmico::Docentes	<b>Votes:</b>	1
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
<b>Language:</b>	pt_BR	<b>Last update:</b>	18:00:46 - 07/02/2019 (America/Sao_Paulo)

### Keywords

Correção, Notas Parciais, Turmas Fechadas

### Symptom (public)

Dificuldade do professor em alterar notas já lançadas.

### Problem (public)

Professor não consegue retificar notas já lançadas em turmas que já foram fechadas.

### Solution (public)

O procedimento para a retificação da nota é o seguinte:

- O professor deve acessar, no [1]SIGA 3(Azul), 'Acadêmico > Notas > Retificação';
- Na tela seguinte, ele deve selecionar o 'Ano/Semestre' e, em seguida, a turma em questão;
- O professor deve clicar no ícone à esquerda do nome do aluno cuja nota deve ser alterada;
- Na tela seguinte, o professor deve colocar a nova nota;
- Ao clicar em 'Enviar', o professor deve receber em seu email cadastrado no Siga uma mensagem com o passo a passo para concluir a alteração de nota. Abra sua conta de email em outra Aba ou Navegador;
- No email recebido, são mostradas algumas informações sobre a nota a ser alterada e um código alfanumérico;
- Utilize este código alfanumérico na tela de retificação de notas, no campo 'Código' e em seguida clique no botão 'Concluir Retificação'.

[1] <http://siga.ufjf.br>