

# Permissão de acesso de Auxiliar de Coordenação de Curso

03/03/2024 13:39:46

FAQ Article Print

<b>Category:</b>	SIGA::Acesso ao SIGA	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
<b>Language:</b>	pt_BR	<b>Last update:</b>	14:29:59 - 09/23/2019 (America/Sao_Paulo)

## Keywords

acesso, auxiliar, coordenador, secretaria, tae.

## Symptom (public)

Permitir acesso aos TAEs ao módulo da coordenação de curso.

## Problem (public)

## Solution (public)

São os coordenadores de curso que dão o acesso ao Perfil de Coordenação de Curso para os TAEs. Vocês precisam realizar os seguintes passos:

-

Vocês devem fazer o login no [1]SIGA;

-

Acessar no menu do SIGA 'Acadêmico > Conceder Acesso Auxiliar Coordenação';

-

Na tela que abrir, vocês devem clicar no submenu 'Inserir Novo'.

-

Na tela que abrir, vocês devem procurar o SIAPE e Nome da TAE usando a Lupa que está à direita de tais campos;

-

Vai abrir uma janelinha onde é possível procurar por SIAPE, CPF ou nome. Ao encontrar o nome da TAE, clique 2x nele para ser redirecionado à tela anterior;

-

Selecione o nome do curso;

-

Cliquem no botão 'Enviar'.

Com isso feito, os dados da TAE vão aparecer na tela seguinte, junto com os demais usuários que já têm o acesso ao perfil de coordenação.

[1] <http://siga.ufjf.br>