Permissão de acesso de Auxiliar de Coordenação de Curso

17/04/2024 07:52:56

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	SIGA::Acesso ao SIGA	**Votos:**	0
Estado:	público (todos)	**Resultado:**	0.00 %
Idioma:	pt_BR	**Última atualização:**	Seg 23 Set 14:29:59 2019 (America/Sao_Paulo)

Palavras-chave

acesso, auxiliar, coordenador, secretaria, tae.

Sintoma (público)

Permitir acesso aos TAEs ao módulo da coordenação de curso.

Problema (público)

Solução (público)

São os coordenadores de curso que dão o acesso ao Perfil de Coordenação de Curso para os TAEs. Vocês precisam realizar os seguintes passos:

-

Vocês devem fazer o login no [1]SIGA;

-

Acessar no menu do SIGA 'Acadêmico > Conceder Acesso Auxiliar Coordenação';

-

Na tela que abrir, vocês devem clicar no submenu 'Inserir Novo'.

-

Na tela que abrir, vocês devem procurar o SIAPE e Nome da TAE usando a Lupa que está à direita de tais campos;

-

Vai abrir uma janelinha onde é possível procurar por SIAPE, CPF ou nome. Ao encontrar o nome da TAE, clique 2x nele para ser redirecionado à tela anterior;

-

Selecionem o nome do curso;

-

Cliquem no botão 'Enviar'.

Com isso feito, os dados da TAE vão aparecer na tela seguinte, junto com os demais usuários que já têm o acesso ao perfil de coordenação.

[1] http://siga.ufjf.br